

Территориальное соглашение, регулирующее социально- трудовые отношения в системе образования города Протвино, на 2018 - 2019 годы.

I. Общие положения

1.1.. Территориальное соглашение, регулирующее социально-трудовые отношения в системе образования города Протвино, на 2018-2019 годы (далее - Соглашение), является правовым актом.

Соглашение заключено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом Московской области от 31.03.1999 № 15/99-03 «О социальном партнерстве в Московской области» и другими федеральными нормативными актами и нормативными актами Московской области.

1.2. Соглашение заключено в сфере регулируемых на территории города Протвино социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений с целью обеспечения стабильной и эффективной деятельности образовательных организаций, входящих в систему образования города Протвино, обеспечения трудовых, профессиональных, социально-экономических прав и интересов работников.

1.3. Соглашение включает в себя взаимные обязательства по вопросам финансового обеспечения, управления образованием, реализации трудовых прав и интересов работников при оформлении, изменении и прекращении трудовых отношений, оплаты труда, режима труда и отдыха, условий и охраны труда, медицинского страхования, установления дополнительных гарантий и льгот, обеспечения социального партнерства.

1.4. Соглашение рекомендуется к применению при заключении коллективных договоров, трудовых договоров с работниками, разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Территориальное соглашение может устанавливать для работников условия и оплату труда, социальные льготы и гарантии, связанные с территориальными особенностями, и не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством и Соглашением.

1.5. Сторонами Соглашения (далее - стороны) являются:

- работники образовательных организаций города Протвино (далее - работники) в лице их полномочного представителя - городской организации Профсоюза работников народного образования и науки (далее - Профсоюз);- работодатели в лице руководителей образовательных учреждений города Протвино (далее - работодатели):

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»;
- МБОУ «Лицей №2»;
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 им.Д.Ф.Лавриненко»;
- МБОУ «Гимназия»;
- МБОУ «Лицей»;
- МБДОУ «Детский сад №1 «Теремок»;
- МБДОУ «Детский сад №2 «Искорка»;
- МБДОУ «Детский сад №3 «Незабудка»;
- МБДОУ «Детский сад №4 «Сказка»;
- МБДОУ «Детский сад №5 «Семицветик»;

- МБДОУ «Детский сад №7 «Вишенка»;
- МБДОУ «Детский сад №9 «Россиянка»;
- МАДОУ «Детский сад «Капелька»;
- ...МАУ ДО ДЮОЦ «Горизонт»;
- ...МАУ ДОД «Детская школа искусств»;

- орган местного самоуправления - Администрация города Протвино.

1.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 31.12.2019. Действие настоящего Соглашения продлевается без дополнительного согласования сторон на период ведения переговоров по заключению соглашения, регулирующего социально-трудовые отношения в системе образования в Московской области, на новый период.

Настоящее Соглашение является обязательным для применения во всех образовательных организациях, органах и организациях сферы образования города Протвино, где созданы первичные профсоюзные организации.

1.7. Действие настоящего Соглашения распространяется на работников (в том числе совместителей) и руководителей образовательных организаций, органов и организаций сферы образования города Протвино.

1.8. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих внесения изменений в настоящее Соглашение, заинтересованная сторона вносит соответствующие предложения в Комиссию по заключению и контролю выполнения территориального соглашения, регулирующего социально-трудовые отношения в системе образования города Протвино (далее - Комиссия).

1.9. Ни одна из сторон не вправе в течение установленного срока действия Соглашения прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.10. В случае реорганизации сторон Соглашения их права и обязанности по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам.

1.11 В целях содействия развитию социального партнерства стороны обеспечивают:

возможность присутствия представителей сторон Соглашения на заседаниях своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с выполнением Соглашения:

проведение предварительных взаимных консультаций по проектам нормативных правовых актов, иных принимаемых решений (постановлений, приказов, распоряжений и т.п.), затрагивающих социально-экономические, профессиональные и трудовые интересы работников.

2. Контроль и ответственность за выполнение Соглашения

2.1. В течение одного календарного месяца с момента подписания настоящего Соглашения в целях его выполнения отдел образования Администрации города Протвино информирует образовательные учреждения о заключении настоящего Соглашения и его содержании Профсоюз - территориальные и первичные профсоюзные организации.

2.2. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется его сторонами путем обращения в Комиссию, состав которой утверждается по взаимной договоренности сторон (Приложение № 1 к Соглашению).

2.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о Комиссии по заключению и контролю выполнения территориального соглашения, регулирующего социально-трудовые отношения в системе образования города Протвино (далее - Положение) согласно приложению № 2 к настоящему

Соглашению.

2.4. Отчет о выполнении настоящего Соглашения рассматривается на заседаниях Комиссии не реже одного раза в год и размещается на официальных сайтах сторон Соглашения.

2.5. Функция контроля осуществляется также территориальным Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

2.6. Каждая из сторон в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области несет ответственность за уклонение от участия в переговорах, невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств.

2.7. Администрация города Протвино в пределах своей компетенции принимает необходимые меры по фактам нарушений Соглашения со стороны работодателей.

2.8. В период действия настоящего Соглашения стороны обязуются соблюдать установленный законодательством порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров, использовать все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования трудовыми коллективами крайней меры их разрешения - забастовок.

2.9. Профсоюз обеспечивает представительство и защиту индивидуальных социально-трудовых прав и интересов работников, являющихся членами Профсоюза, а так же работников образовательных организаций, не являющихся членами Профсоюза, но перечисляющих ежемесячно на его счет денежные средства в размере 1% заработной платы на основании личного заявления.

3. Экономика и управление образованием

3.1. Администрация города Протвино обязуется в установленном порядке в пределах своей компетенции:

3.1.1.. Своевременно и в полном объеме обеспечивать предусмотренными бюджетом Московской области средства на оплату труда работников системы образования в городе Протвино в соответствии с нормативами, определёнными законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами города Протвино.

3.1.2. Учитывать ассигнования на индексацию заработной платы работников в предложениях к проекту бюджетов Московской области и бюджету города Протвино на очередной финансовый год и по внесению изменений в течение года в утвержденный бюджет Московской области и бюджет города Протвино.

3.1.3. При реорганизации или ликвидации образовательных учреждений обеспечить участие представителей выборных органов первичных профсоюзных организаций в соответствующих комиссиях по реорганизации, ликвидации образовательных учреждений.

Рекомендовать работодателям закреплять в уставе образовательного учреждения порядок принятия решения о назначении представителя работников автономного образовательного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий, предусматривающего включение представителя первичной профсоюзной организации в состав наблюдательного совета.

3.1.4. Способствовать обеспечению права участия представителей работников в работе органов управления образовательных учреждений (ученый, попечительский, наблюдательный, управляющий советы и другие), в том числе по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, затрагивающих интересы работников, а также относящихся к деятельности

образовательного учреждения в целом.

3.1.5. Способствовать своевременному выделению из бюджета города Протвино средств для обеспечения:

деятельности образовательного учреждения;
реализации социальных льгот, установленных нормативными правовыми актами Московской области и города Протвино;
осуществления дополнительного профессионального образования, если это является обязательным условием выполнения работниками определенных видов деятельности;
подготовки высококвалифицированных кадров и дополнительное профессиональное образование граждан для нужд образовательных организаций.

3.1.6. Обеспечить своевременное перечисление соответствующих бюджетных средств для оплаты коммунальных платежей, направленных на обеспечение образовательных учреждений необходимыми водо-, газо-, тепло-, и энергоресурсами, а также возможность выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

3.1.7. . Обеспечить, посредством предоставляемых субвенций из бюджета Московской области бюджету муниципального образования «Городской округ Протвино», финансовое обеспечение расходов на организацию образовательного процесса, в том числе на заработную плату в муниципальных образовательных учреждениях, в соответствии с Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-03 «Об образовании».

3.1.8. Ежегодно предусматривать средства на индексацию заработной платы работников образовательных учреждений в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

3.1.9. Принимать меры по дальнейшему повышению размера заработной платы работников образовательных учреждений в течение всего периода действия настоящего Соглашения.

4. Профсоюз обязуется в установленном порядке в пределах своей компетенции и в рамках устава:

4.1. Оказывать работодателям и работникам образовательных учреждений, где создана первичная профсоюзная организация, помощь в вопросах применения трудового законодательства, разработки локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключения коллективных договоров, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

4.1. Использовать возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективах образовательных учреждений.

4.3. Не начинать в образовательных учреждениях процедуру коллективных трудовых споров при выполнении обязательств, включенных в настоящее Соглашение и коллективные договоры.

4.4. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

4.5. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности жизни и здоровья работников образовательных учреждений.

5. Заключение, изменение и прекращение трудового договора

5.1. Трудовые отношения между работником и работодателем,

возникающие на основании трудового договора, регулируются в соответствии с ТК РФ.

5.2. Трудовой договор с работниками образовательных учреждений заключается на неопределенный срок. Заключение трудового договора на определенный срок допускается в случаях, предусмотренных законом.

5.3. При заключении трудовых договоров с лицами, обучающимися по очной форме обучения, с лицами, работающими в данном учреждении по совместительству, с пенсионерами по возрасту, с заместителями руководителя и главным бухгалтером учреждения, с лицами, являющимися членами Профсоюза, устанавливается их срок (на определенный срок или на неопределенный срок) с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.

5.4. При приеме на работу работодателем обеспечивается соблюдение следующих условий:

заключение трудового договора в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами (один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя, получение работником трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя);

издание приказа (распоряжения) о приеме на работу, который объявляется работнику под роспись (в трехдневный срок со дня фактического начала работы);

до подписания трудового договора работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

При фактическом допущении работника к работе с ведома или по поручению работодателя трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, а работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения к работе.

5.5. Условия, оговариваемые при заключении трудовых договоров, не могут ухудшать положения работников, определенного федеральным законодательством и законодательством Московской области о труде. Соглашением, коллективным договором.

Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, настоящим Соглашением, иными соглашениями и коллективным договором, являются недействительными и не могут применяться.

5.6. Проект типового трудового договора, разработанного в образовательном учреждении и предлагаемый для заключения работникам, поступающим на работу, должен быть согласован с первичной профсоюзной организацией.

5.7. Выборный орган первичной профсоюзной организации имеет право обратиться в органы Федеральной инспекции труда по вопросу установления достаточности оснований для заключения трудового договора на определенный срок.

5.8. Помимо случаев, предусмотренных статьей 70 ТК РФ, испытание при приеме на работу не устанавливается в отношении педагогических работников, имеющих действующую квалификационную категорию, при условии, если это предусмотрено коллективным договором.

5.9. Работодатель ставит в известность выборный орган первичной профсоюзной организации:

о своем решении расторгнуть трудовой договор с работником до истечения срока испытания не менее чем за 3 календарных дня до дня предполагаемого увольнения;

об изменениях организационных или технологических условий труда, если они могут вызвать изменение обязательных условий трудовых договоров одного или нескольких работников, не менее чем за два месяца до введения соответствующих изменений.

5.10. Работодатель, применяя право временного перевода на не обусловленную трудовым договором работу по замене временно отсутствующего работника, обязан заручиться письменным согласием работника.

5.11. Не допускаются экономически и социально необоснованные сокращения рабочих мест, нарушения правовых гарантий работников при реорганизации образовательных учреждений.

5.12. При принятии решения о возможном расторжении трудовых договоров с работниками в связи с сокращением численности или штата, уведомлять первичную профсоюзную организацию не менее чем за три месяца до предполагаемой даты увольнения. Если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников - не менее чем за четыре месяца

5.13. К массовому увольнению работников относится:

а) ликвидация образовательного учреждения;

б) сокращение численности или штата работников образовательного учреждения

в количестве:

10% списочного состава работников - в течение 30 календарных дней;

20% - в течение 60 календарных дней;

30% - в течение 90 календарных дней.

5.14. Расторжение трудового договора с работником - членом профсоюзной организации, по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 5, 6(а), 7, 8, 10 статьи 81, абзацем 3 статьи 84, пунктом 2 статьи 278, пунктами 1, 2 статьи 336 ТК РФ производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в которой состоит данный работник.

5.15. Расторжение трудового договора с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером при смене собственника имущества образовательной организации (пункт 4 части первой статьи 81 ТК РФ), при передаче образовательных организаций из муниципальной собственности в государственную или наоборот возможно с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в которой состоит данный работник.

5.16. Вступление в силу профессиональных стандартов не является основанием для увольнения работников, в том числе в случае несоответствия уровня образования или стажа работы требованиям профессионального стандарта.

5.17. Стороны рекомендуют образовательным учреждениям внести в коллективные договоры положения, в соответствии с которыми при сокращении численности или штата работников и при равной производительности труда и квалификации преимущественное право на оставление на работе наряду с основаниями, установленными частью 2 статьи 179 ТК РФ имеют:

работники, имеющие почетные звания, удостоенные ведомственными знаками отличия и Почетными грамотами;

не освобожденные председатели первичных и территориальных профсоюзных организаций:

работники, применяющие инновационные методы работы;
работники, совмещающие работу с обучением, если обучение (подготовка высококвалифицированных специалистов, дополнительное профессиональное образование) обусловлено заключением дополнительного договора между работником и работодателем, является условием трудового договора, или с данным работником заключен ученический договор;

работники, которым до наступления права на получение пенсии (независимо от вида пенсии) осталось менее трех лет.

5.18. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией учреждения, либо сокращением численности или штата работников, увеличивается до пяти месяцев продолжительность выплаты среднемесячной заработной платы на период трудоустройства следующим категориям:

женщинам, имеющим на своем иждивении двух или более детей в возрасте от трех до шести лет;

одиноким матерям (отцам), имеющим на своем иждивении ребенка до шестнадцати лет;

беременным женщинам и женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет.

5.19. Выплата двухнедельного выходного пособия кроме случаев, предусмотренных в статье 178 ТК РФ, производится также при увольнении по основанию не избрания на должность, предусмотренному пунктом 3 статьи 83 ТК РФ.

5.20. Если Профсоюз организует и проводит забастовку в соответствии с требованиями ТК РФ по причине невыполнения или нарушения условий настоящего Соглашения, то работникам, принимающим в ней участие, выплачивается компенсация в размере средней заработной платы за все время забастовки.

5.21. В случае нарушения сроков выплаты заработной платы на срок более 15 дней или получения ее не в полном размере работник имеет право приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы, известив об этом работодателя в письменной форме. В этом случае привлечение работника к дисциплинарной ответственности за приостановление работы и отсутствие на рабочем месте не допускается.

Работнику, вынужденно приостановившему работу в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней, работодатель обязан возместить не полученный им средний заработок за весь период его задержки с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере, установлено п.6.2 настоящего Соглашения

5.22. Решение о досрочном прекращении трудового договора с руководителем образовательного учреждения по основанию, предусмотренному пунктом 2 статьи 278 ТК РФ, применяется только после взаимных консультаций сторон.

5.23. Руководители образовательных учреждений, их заместители, руководители структурных подразделений и другие работники этих учреждений помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, которая не считается совместительством.

Предоставление преподавательской работы указанным лицам, а также педагогическим работникам, руководителям и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических и

методических кабинетов (центров) и других) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и при условии, если учителя, преподаватели, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

5.24. Не допускается дискриминация и ограничение в трудовых правах и свободах в соответствии с основаниями, предусмотренными статьей 3 ТК РФ, а также при наличии ВИЧ статуса у работника.

6. Оплата труда

6.1. Принимая во внимание, что важнейшим фактором стабилизации и развития образования в городе Протвино является кадровое укрепление образовательных учреждений, стороны признают, что основой его является создание стабильного материального положения работников. Исходя из этого, стороны гарантируют выполнение нижеследующих норм:

Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в сроки, определенные в правилах внутреннего трудового распорядка, коллективных договорах образовательных организаций, трудовых договорах работников.

При выплате заработной платы работнику вручается расчётный листок, соответствующий установленным требованиям, с указанием: составных частей заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период;

размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику:

размеров и оснований произведенных удержаний;

общей денежной суммы, подлежащей выплате.

6.2. В случае несвоевременной выплаты заработной платы, оплаты отпуска (если работник не настаивает на переносе начала отпуска на день, следующий за днем получения полной суммы отпускных), выплат при увольнении, иных установленных выплат (в том числе - социального характера), работникам выплачивается денежная компенсация в размере 1 процента действующей на момент выплаты ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от невыплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, начиная со дня следующего после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

6.3. Начисленная работнику заработная плата не может быть ниже минимального размера, установленного действующим Соглашением о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединением работодателей Московской области (далее - Соглашение о минимальной заработной плате), при условии, что работник полностью выполнил свои трудовые обязанности, отработав норму рабочего времени в объеме не ниже ставки. В противном случае работнику выплачивается компенсация в размере, соответствующем разнице между начисленной заработной платой и минимальной заработной платой, установленной Соглашением о минимальной заработной плате.

Работникам образовательных учреждений, работающим по совместительству или на условиях неполного рабочего времени, выплата разницы между начисленной заработной платой и минимальной заработной платой, установленной Соглашением о минимальной заработной плате, производится

пропорционально отработанному времени.

6.4. Заработная плата выплачивается за все время отпуска не позднее, чем за три дня до его начала.

Если отпуск своевременно не оплачен, то, по желанию работника, выраженному в письменном виде, время его начала переносится на день, следующий после дня полной оплаты отпуска.

6.5. При предоставлении ежегодного отпуска учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период до истечения шести месяцев, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации при увольнении. Учителям и преподавателям, проработавшим в рабочем году не менее 10 месяцев, денежная компенсация за неиспользованный отпуск выплачивается исходя из установленной продолжительности отпуска.

6.6. Оплата труда работников, занятых по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со статьей 147 ТК РФ не может быть менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

До проведения в установленном порядке специальной оценки условий труда на рабочих местах работнику, выполняющему работу, включенную в Перечень работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливается доплата до 12 процентов к ставкам заработной платы (далее - Перечень) (приложение № 3 к Соглашению), работодатель осуществляет оплату труда в размере, повышенном до 12 процентов.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

6.7. Стороны договорились:

Компетенцию образовательного учреждения по установлению надбавок и доплат работникам реализовывать через коллективный договор.

На установление стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения определять процент от общего объема стимулирующих выплат образовательного учреждения. Конкретная величина этой выплаты определяется в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города Протвино от 02.03.2017 № 105.

На установление стимулирующих выплат заместителям руководителя определять процент от общего объема стимулирующих выплат образовательного учреждения. Конкретная величина определяется в соответствии с Положением об установлении выплат стимулирующего характера, утвержденным приказом руководителя образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

На установление стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения определять процент от общего объема стимулирующих выплат образовательного учреждения. Конкретная величина определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда,

утвержденным приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников.

6.8. Образовательные организации обладают правом полностью распоряжаться фондом экономии заработной платы, который может быть использован на финансирование пунктов 6.14, 7.5, 10.2, 10.3 настоящего Соглашения, премиальные выплаты по итогам работы и увеличение размеров выплат стимулирующего характера.

Положение об установлении доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников, и Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда являются приложениями к коллективным договорам образовательных учреждений.

6.9. Наполняемость классов (групп) устанавливается в соответствии с нормативами наполняемости классов (групп), используемыми при расчетах финансового обеспечения реализации общеобразовательных программ в образовательных организациях Московской области за счет средств бюджета Московской области .

При объединении нескольких классов (групп) по причине отсутствия основного работника, а также при превышении нормативной наполняемости классов (групп) обучающихся в общеобразовательных организациях и дошкольных образовательных организациях, соответствующему педагогическому работнику производится доплата за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (или расширение зоны обслуживания), размер которой определяется по соглашению сторон трудового договора.

6.10. Работа педагогических работников по подмене не явившегося воспитателя производится на основании соответствующего приказа руководителя (лица, уполномоченного руководителем) дошкольного образовательного учреждения и регулируется статьей 99 ТК РФ.

Оплата труда при этом производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ как за сверхурочную работу, если она выполнена за пределами рабочего времени в соответствии с установленным графиком.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты компенсируется предоставлением дополнительного времени отдыха, не менее времени, отработанного сверхурочно.

6.12. Работникам-совместителям независимо от объема установленной педагогической нагрузки оплата труда производится по тарификации, исходя из стоимости недельного часа.

6.13. Медицинские работники, находящиеся в штате образовательных учреждений, получают надбавки за продолжительность непрерывной работы в размере 20% должностного оклада (ставки заработной платы) - за первые три года и 30% за все последующие годы.

6.14. Лицам, награжденным,

1) государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами:

Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации;

орден Почета;

орден Дружбы;

орден "За заслуги перед Отечеством";

медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" I и II степени;

медаль Пушкина;

медаль К.Д. Ушинского;

медаль Л.С. Выготского;

2) нагрудными знаками:

"Почетный работник общего образования Российской Федерации";

"Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник науки и техники Российской Федерации";

"Почетный работник сферы молодежной политики";

3) отраслевыми нагрудными знаками (значками):

"Отличник просвещения СССР";

"Отличник народного просвещения";

"Отличник профессионально-технического образования РСФСР";

"За отличные успехи в работе" в области среднего специального образования;

"За отличные успехи в работе" в области высшего специального образования;

полученными до 13.01.1999, и

"За развитие научно-исследовательской работы студентов";

"За милосердие и благотворительность"

и работающим в образовательных организациях, может выплачиваться ежемесячная поощрительная надбавка в соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций.

Данные выплаты производятся в пределах выделенных образовательной организации средств за счет фонда стимулирующих выплат и (или) из средств, полученных от приносящей доход деятельности. Решение об осуществлении выплат принимает образовательная организация.

При наличии у работника двух оснований (наличие государственной и ведомственной (отраслевой) награды) повышение ставки заработной платы производится по одному основанию, предусматривающему наибольший размер.

6.15. Индивидуальное обучение на дому больных детей - хроников, детей,

имеющих в соответствии с медицинским заключением ограниченные возможности здоровья, учитывается при установлении объема педагогической нагрузки при тарификации и осуществляется за счет средств, специально планируемых на указанные цели, в соответствии с учебным планом образовательного учреждения.

6.16. Работодателям рекомендуется сохранять за работниками, отстраненными от работы в связи с отсутствием профилактических прививок при наличии медицинских противопоказаний, заработную плату в полном объеме, что закрепляется в коллективных договорах.

7. Рабочее время и время отдыха

7.1. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем образовательного учреждения с учетом мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации и являются приложением к коллективному договору.

7.2. Условия трудового договора, касающиеся режима рабочего времени, устанавливаются в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка каждого образовательного учреждения.

7.3. Сверхурочные работы производятся при наличии приказа работодателя и письменного согласия работника, а также с учетом дополнительных условий, установленных в отношении отдельных категорий работников, и ограничений, установленных статьей 99 ТК РФ.

В исключительных случаях сверхурочные работы могут производиться с ведома или по поручению представителя работодателя и наличия письменного согласия работника. Оплата труда при этом производится в полуторном и двойном размерах в соответствии со статьей 152 ТК РФ.

7.4. Привлечение работников (всех или отдельных категорий) образовательных учреждений к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится в исключительных случаях, только с их письменного согласия и с учетом ограничений, предусмотренных статьей 113 ТК РФ.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в остальных случаях помимо их письменного согласия допускается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Оплата труда при этом производится в двойном размере по правилам статьи 153 ТК РФ.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлен другой день отдыха.

7.5. Работники имеют право (в пределах фонда оплаты труда, при наличии средств экономии фонда заработной платы) на дополнительный оплачиваемый отпуск в каникулярное время или период, согласованный с работодателем (в том числе присоединяя его к основному), в следующих случаях:

учителям и преподавателям при подмене временно отсутствующих коллег - из расчета один день за десять подмен;

при работе без больничных листов - из расчета два календарных дня за каждое полугодие;

председателям профсоюзных комитетов и профорганизаций - десять календарных дней в год за общественную работу;

библиотекарям (заведующим библиотеками) - четырнадцать календарных

дней.

7.6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2-й, 3-й или 4-й степени либо опасным условиям труда.

Минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, указанным в части первой настоящей статьи, составляет 7 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» до проведения специальной оценки условий труда на рабочем месте применяется список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденный постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22 «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» (с последующими изменениями и дополнениями):

врачам и среднему медицинскому персоналу образовательных организаций - 14 календарных дней;

повару, работающему у плиты - 7 календарных дней.

Коллективным договором или индивидуальным трудовым договором могут быть предусмотрены иные, помимо приведенных, основания предоставления оплачиваемого дополнительного отпуска.

7.7. Если дополнительный оплачиваемый отпуск по согласию сторон присоединяется к основному, то в отношении образованного суммарного отпуска применяются правила статьи 125 ТК РФ.

7.8. Работникам образовательных учреждений при наличии средств экономии фонда заработной платы образовательного учреждения предоставляются оплачиваемые свободные от работы дни по следующим основаниям:

бракосочетание работника - 3 календарных дня;

бракосочетание детей работника - 2 календарных дня;

рождение ребенка (супругу) - 2 календарных дня: переезд

на новое место жительства - 2 календарных дня;

смерть детей, родителей, супруги, супруга - 3 календарных дня.

7.9. Работникам организаций, принятым по совместительству (в том числе методистам учебно-методических и методических кабинетов (центров), работникам органов управления образованием, освобожденным работникам профсоюзов и других общественных организаций), предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка.

7.10. Порядок и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска продолжительностью до одного года определяется в соответствии с постановлением Администрации города Протвино от 30.09.2011 г. № 678 «Об утверждении Положения о годичном отпуске».

В коллективном договоре образовательной организации закрепляются следующие условия:

7.11. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время по соглашению с работодателем при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательной организации и работник уведомит работодателя и согласует с ним период предоставления длительного отпуска не менее чем за две недели.

7.12. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом образовательной организации. В заявлении и приказе о предоставлении отпуска указывается дата начала и конкретная продолжительность длительного отпуска.

Конкретная продолжительность длительного отпуска определяется по соглашению между педагогическим работником и работодателем, в том числе с учетом условий его использования.

7.13. Общая продолжительность длительного отпуска составляет не более одного года.

По соглашению между педагогическим работником и работодателем с учетом конкретных условий длительный отпуск может быть разделен на части (порядок деления длительного отпуска на части, в том числе предельное количество частей отпуска, минимальная продолжительность одной из частей отпуска и другие вопросы, связанные с разделением отпуска на части, закрепляются в коллективном договоре).

7.14. Отзыв педагогического работника из длительного отпуска работодателем допускается только с согласия педагогического работника. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору педагогического работника в удобное для него время.

7.15. Педагогический работник вправе по соглашению с работодателем досрочно прервать длительный отпуск, предупредив работодателя о намерении прервать отпуск не менее чем за неделю.

При этом оставшаяся неиспользованная часть длительного отпуска предоставляется педагогическому работнику в порядке, предусмотренном коллективным договором, и не может быть присоединена к длительному отпуску за следующий период непрерывной преподавательской работы.

7.16. Длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных листком нетрудоспособности, в случае заболевания педагогического работника в период пребывания в длительном отпуске или по согласованию с работодателем переносится на другой срок.

Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

7.17. Педагогическим работникам, работающим по совместительству в образовательных организациях, длительный отпуск может быть предоставлен по соглашению с каждым работодателем одновременно как по основному месту работы, так и по работе по совместительству. Для предоставления отпуска по работе по совместительству педагогический работник предъявляет заверенную копию приказа о предоставлении длительного отпуска по основному месту работы.

7.18. Время нахождения педагогического работника в длительном отпуске засчитывается в стаж работы, учитываемой при определении размеров оплаты труда в соответствии с установленной в образовательной организации системой оплаты труда.

7.19. Время нахождения в длительном отпуске не засчитывается в стаж работы, дающей право на ежегодный оплачиваемый отпуск, а также в стаж работы,

дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью.

7.20. Условие об оплате длительного отпуска за счет средств от осуществления приносящей доход деятельности образовательной организации.

7.21. Длительный отпуск руководителю образовательной организации предоставляется по его заявлению и на основании приказа (распоряжения) уполномоченного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.22. Время участия в забастовке, организованной Профсоюзом по причине невыполнения или нарушения условий настоящего Соглашения, включается в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

8. Трудовой распорядок и дисциплина труда

8.1. Работодатель обязан ознакомить каждого вновь принимаемого на работу с условиями коллективного договора и правилами внутреннего трудового распорядка.

8.2. Материальная ответственность работника возникает только в случае, если действия (бездействие) работника, приведшие к причинению прямого действительного ущерба работодателю:

были противоправными, то есть нарушающими трудовые обязанности работника; были виновными, то есть совершенными умышленно или по неосторожности.

8.3. За исключением случаев, предусмотренных статьей 243 ТК РФ, полная материальная ответственность работника возникает только при соблюдении условий:

должность работника входит в Перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности за недостачу вверенного имущества, утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 31.12.2002 № 85;

с работником заключен письменный договор о полной материальной ответственности или это условие предусмотрено в трудовом договоре.

Работники, указанные в пункте 1.8 Соглашения, имеют право обратиться в выборный орган первичной профсоюзной организации в случае нарушения их трудовых прав со стороны работодателя.

8.4. Работодатель ставит в известность выборный орган первичной профсоюзной организации о привлечении работника к материальной ответственности за причинение ущерба.

9. Охрана труда и медицинское обслуживание

9.1. Стороны Соглашения рассматривают охрану труда и здоровья работников образовательных учреждений в качестве одного из приоритетных направлений деятельности.

9.2. Администрация города в пределах своей компетенции:

9.2.1. Осуществляет руководство и контроль за состоянием условий и охраны труда в образовательных организациях и учреждениях города Протвино.

9.2.2. Ежегодно не позднее 1 февраля информировать

Профсоюз о:

состоянии производственного травматизма в предыдущий

год;

- количестве работников, работающих во вредных и (или) опасных условиях труда;

- денежных средствах, затраченных образовательными учреждениями на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе о затратах на проведение специальной оценки условий труда, приобретение спецодежды и других средств индивидуальной защиты, молока или равноценных пищевых продуктов, проведение медосмотров, санаторно-курортное лечение работников, доплаты за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

9.2.3. Сформировать в образовательных учреждениях совместные комитеты (комиссии) по охране труда на паритетных началах.

9.2.4. При рассмотрении проекта бюджета на соответствующий год предусматривает затраты образовательных учреждений на охрану труда: проведение периодических медицинских осмотров (обследований) работников, специальной оценки условий труда, приобретение сертифицированных СИЗ, предоставление компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, санаторно-курортное лечение работников и другие мероприятия в размере не менее 2 процентов от фонда заработной платы и (или) не менее 0,2% суммы затрат на предоставление образовательных услуг.

9.2.5. Добивается выполнения образовательными организациями требований и норм охраны труда работников образования и их прав на безопасные рабочие места.

9.2.6. Привлекает в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права в области охраны труда.

9.2.7. Обеспечивает организацию и проведение технической экспертизы зданий и сооружений образовательных организаций с целью определения возможности их дальнейшей безопасной эксплуатации и соответствия санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

9.2.8. Приостанавливает частично или полностью деятельность образовательной организации при возникновении опасности для жизни и здоровья обучающихся и работников до полного устранения причин опасности.

9.2.9. Направляет в Профсоюз все принимаемые решения (приказы) по вопросам охраны труда и здоровья работников и обучающихся.

9.2.10. Обеспечивает технической инспекции труда Профсоюза, внештатным техническим инспекторам Профсоюза, уполномоченным по охране труда Профсоюза, членам комитетов (комиссий) по охране труда беспрепятственный допуск в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательных организациях, расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников образования.

9.2.11. Координирует и контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений, которые в соответствии с требованиями законодательства обязаны обеспечить за счет работодателей:

- организацию проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров (обследований) работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время их прохождения, а также обучение и сдачу зачетов по санитарному минимуму, оплату санитарных книжек за счет средств бюджета в соответствии с перечнями и в порядке, предусмотренном приказом Минздравсоцразвития от 12 апреля 2011 г. N 302н;

- организацию обеспечения работников сертифицированными спецодеждой,

специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами, а также обезвреживающими и смывающими средствами в соответствии с действующими нормами на работах, связанных с загрязнением;

- предоставление гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

9.2.12. Предлагает представителям Профсоюза принять участие в комиссиях по приемке образовательных организаций к новому учебному году.

9.2.13. Содействует реализации права образовательных организаций по возврату части страховых взносов (до 20%) из Фонда социального страхования Российской Федерации на улучшение условий и охраны труда.

9.2.14. Контролирует выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.3. Профсоюз в пределах своей компетенции и в рамках устава:

9.3.1. Содержит в штате технического инспектора труда, создает техническую инспекцию труда из числа внештатных технических инспекторов труда Профсоюза, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзных организаций.

9.3.2. Содействует созданию общественных комитетов (комиссий) по охране труда, выборам уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда организаций Профсоюза.

9.3.3. Организует обучение выбранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда организаций Профсоюза, внештатных технических инспекторов по охране труда организаций Профсоюза.

9.3.4. Оказывает помощь уполномоченным и внештатным техническим инспекторам по охране труда профсоюзных организаций в работе по осуществлению общественного контроля за обеспечением права работников на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

9.3.5. Оказывает методическую и консультационную помощь первичным профсоюзным организациям, образовательным организациям в совершенствовании работы по обеспечению безопасных и здоровых условий при проведении образовательного процесса.

9.3.6. Участвует в рассмотрении трудовых споров, заявлений и обращений членов профсоюза, связанных с нарушением законодательства об охране труда.

9.3.7. Принимает участие в разработке и согласовании нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

9.3.8. Направляет технического инспектора труда Профсоюза для участия в комиссии по расследованию групповых, тяжелых и несчастных случаев со смертельным исходом, происшедших с работниками образования, в соответствии со ст. 229 ТК РФ.

9.3.9. В результате проведенных мероприятий по контролю за соблюдением трудового законодательства при выявлении случаев грубого нарушения требований охраны труда в организациях образования информировать Министерство и управления образования на муниципальном уровне.

9.3.10. Обращается в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в области охраны труда, сокрытии несчастных случаев на производстве.

9.4. Стороны рекомендуют руководителям образовательных организаций:

9.4.1. Участвовать в подготовке и заключении соглашения по охране труда между руководителем и профсоюзным комитетом образовательной организации.

9.3.2. Производить ежегодный расчет и выделение средств, необходимых для финансового обеспечения мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

9.3.3. Обеспечить целевое использование средств на охрану труда, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, медицинских осмотров работников.

9.3.4. Разрабатывать Положение об организации работы по охране труда и осуществлять управление охраной труда в образовательной организации.

9.3.5. Проводить обучение по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.

9.3.6. Обеспечивать повышение квалификации работников служб охраны труда и специалистов по охране труда в установленные сроки.

9.3.7. Создавать комитеты (комиссии) по охране труда, обеспечивать условия их работы.

9.3.8. Обеспечивать обучение персонала Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей, Правилам безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, прохождение проверки знаний с получением соответствующей группы по электробезопасности в соответствии с Перечнем профессий работников, подлежащих данному обучению и проверке в установленные сроки.

9.3.9. Предоставлять доплаты уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда и членам совместных комитетов (комиссий) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей, размер которых закреплять в коллективном договоре.

10. Социальные гарантии, льготы и компенсации

10.1. Стороны совместно формируют предложения по принятию дополнительных мер социальной поддержки работников.

Стороны рекомендуют включать дополнительные меры социальной поддержки работников муниципальных образовательных организаций в территориальное соглашение.

10.2. Работники имеют право при уходе в ежегодный основной оплачиваемый отпуск на материальную помощь на лечение в размере до 50% среднемесячной заработной платы (*исчисляется в соответствии со статьей 139 ТК РФ*) из средств экономии фонда оплаты труда.

10.3. Педагогические работники, проработавшие в образовательном учреждении длительный срок и увольняющиеся по собственному желанию в связи с выходом на пенсию, имеют право на единовременное материальное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы (*исчисляется в соответствии со статьей 139 ТК РФ*), в порядке и на условиях, предусмотренных в коллективном договоре образовательного учреждения из средств экономии фонда оплаты труда.

10.4. Работникам, получающим второе образование соответствующего уровня в рамках дополнительного профессионального образования, обучения вторым профессиям, предоставляются гарантии и компенсации, аналогичные предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Московской области для работников, получающих образование соответствующего уровня впервые, при соблюдении следующих условий:

работник заключает с работодателем ученический договор;

10.5. В целях материальной поддержки педагогических работников и

руководителей образовательных учреждений, по их заявлению, сохраняется на срок до одного года уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории с момента выхода их на работу после:

временной нетрудоспособности, не менее 2-х месяцев;
нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения 3-х лет:

окончания командировки на работу по специальности за рубежом;
нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

исполнения полномочий в составе выборного профсоюзного органа или в течение шести месяцев после их окончания;

возобновления педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям;

при переходе в другое образовательное учреждение в связи с сокращением численности или штата работников или ликвидации образовательного учреждения;

иных периодов, объективно препятствующих реализации права работников на аттестацию.

10.6. В случае истечения срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам и руководителям образовательных учреждений, которым до назначения пенсии по старости осталось менее одного года, по заявлению работника сохраняется уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории на срок не более одного года.

10.7. При проведении аттестации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений соблюдаются следующие условия:

10.7.1. Аттестация педагогических работников на ту же самую квалификационную категорию, имеющих почетные звания и отраслевые награды:

«Народный учитель».

«Заслуженный учитель».

«Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР.

«Заслуженный учитель Российской Федерации».

«Народный учитель Российской Федерации».

«Заслуженный работник образования Московской области»;

имеющих следующие отраслевые награды:

«Отличник просвещения СССР»

«Отличник народного просвещения»

«Отличник профессионально -технического образования РСФСР»

«За отличные успехи в работе» в области среднего специального образования

«За отличные успехи в работе» в области высшего специального образования,

полученные до 13.01.1999 и

медаль К.Д. Ушинского,

«Почетный работник начального профессионального образования России»,

«Почетный работник среднего профессионального образования России»,

«Почетный работник высшего профессионального образования России»,

«Почетный работник общего образования Российской Федерации»,

«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации».

«Почетный работник среднего профессионального образования

Российской Федерации».

«Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации»,

«Почетный работник науки и техники Российской Федерации»,

«Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации».

«За развитие научно-исследовательской работы студентов»,

«За милосердие и благотворительность»,

«Заслуженный работник образования Московской области»,

полученные после 13.01.1999, производится без проведения открытого мероприятия.

10.9. Победителям, лауреатам конкурсов «Учитель года», «Воспитатель года» и других, проводимых на уровне Российской Федерации. Московской области, а также победителям конкурсов лучших учителей (преподавателей) образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы (среднего профессионального образования и высшего образования), воспитателей образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего) аттестационной комиссией присваивается высшая квалификационная категория, без проведения открытого мероприятия;

10.10. Установленная квалификационная категория по должности учителя, преподавателя учитывается независимо от преподаваемого предмета (дисциплины, курса), а по должностям работников, по которым применяется наименование «старший» (воспитатель - старший воспитатель, педагог дополнительного образования – старший педагог дополнительного образования, методист - старший методист, инструктор-методист - старший инструктор-методист, тренер-преподаватель - старший тренер-преподаватель), независимо от того, по какой конкретно должности присвоена квалификационная категория.

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываются при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель; социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса "Основы безопасности

	жизнедеятельности"
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса "Основы безопасности жизнедеятельности", в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания)
Руководитель физического воспитания	Учитель физкультуры (физического воспитания); преподаватель физкультуры (физического воспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности"
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки образовательной организации, реализующей программы общего образования, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации,	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер

<p>реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена</p>	
<p>Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер</p>	<p>Учитель музыки общеобразовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена</p>
<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>	<p>Учитель физкультуры (физического воспитания); преподаватель физкультуры (физического воспитания); инструктор по физкультуре</p>
<p>Учитель физкультуры (физического воспитания); преподаватель физкультуры (физического воспитания); инструктор по физкультуре</p>	<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>
<p>Преподаватель образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования -</p>	<p>Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательной организации либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную</p>

<p>программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена</p>	<p>программу</p>
<p>Учитель образовательной организации, реализующей программу общего образования, либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>	<p>Преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена</p>
<p>Учитель музыки образовательной организации, реализующей программы общего образования, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов</p>	<p>Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер</p>

среднего звена	
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер	Учитель музыки общеобразовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель физкультуры (физического воспитания); преподаватель физкультуры (физического воспитания); инструктор по физкультуре
Учитель физкультуры (физического воспитания); преподаватель физкультуры (физического воспитания); инструктор по физкультуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Преподаватель образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена	Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательной организации либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу
Учитель образовательной организации, реализующей программу общего образования, либо структурного подразделения, реализующего	Преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего

<p>общеобразовательную программу</p>	<p>профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена</p>
--------------------------------------	--

10.11. При переходе педагогического работника на другую должность, квалификационная категория по которой не установлена, при условии совпадения профиля работы ему устанавливаются условия оплаты труда с учётом имеющейся квалификационной категории.

10.12. Работодатель обязан полностью оплачивать повышение квалификации работников в объеме, соответствующем установленным требованиям для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности. В случае, если данная норма не соблюдена, работник имеет право на перенос срока аттестации.

11. Гарантии прав деятельности выборных профсоюзных органов

11.1. Права профсоюзного органа образовательного учреждения и гарантии его деятельности определяются ТК РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и настоящим Соглашением.

11.2. Сбор членских профсоюзных взносов и денежных средств в размере 1% из заработной платы работников, не являющихся членами профсоюза, по их личному заявлению, осуществляется в порядке безналичного перечисления на текущий счет Профсоюза с расчетных счетов образовательных учреждений одновременно с выдачей средств на заработную плату в соответствии с их платежными поручениями.

Заявления работников о перечислении на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы хранятся у работодателя.

11.3. По согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации образовательной организации производятся:

- распределение учебной нагрузки;
- утверждение расписания занятий;
- установление, изменение размеров и снятие всех видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- распределение премиальных выплат и использование фонда экономии заработной платы;
- утверждение должностных обязанностей работников;
- утверждение графиков отпусков;

принятие положений о дополнительных отпусках;
изменение условий труда работников.

11.4. Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, а равно изменение обязательных условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объема учебной нагрузки или объема иной работы не по вине работника, отмена установленных доплат и надбавок, иных стимулирующих и поощрительных выплат и др.) членов выборного профсоюзного органа в период осуществления своих полномочий и в течение 2-х лет после его окончания в соответствии с пунктами 2, 3, 5 статьи 81 ТК РФ, допускается помимо соблюдения общего порядка увольнения только с предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководителей (их заместителей) первичных профсоюзных организаций - с согласия вышестоящего профсоюзного органа.

11.5. Взаимодействие работодателей образовательных учреждений с выборным

органом первичной профсоюзной организацией осуществляется посредством:

учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (статья 372 ТК РФ);

учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (статья 373 ТК РФ):

согласования с выборным органом первичной профсоюзной организации, представляющего собой принятие решения работодателем образовательного учреждения только после проведения взаимных консультаций, в результате которых решением выборного органа первичной профсоюзной организации выражено и доведено до сведения всех работников образовательного учреждения его официальное мнение (в случае, если мнение выборного органа первичной профсоюзной организации не совпадает с предполагаемым решением работодателя, вопрос выносится на общее собрание, решение которого, принятое большинством голосов является окончательным и обязательным для сторон):

согласия выборного органа первичной профсоюзной организации, отсутствие которого при принятии решения работодателем квалифицирует действия последнего как грубое нарушение своих трудовых обязанностей.

Выбор конкретной формы взаимодействия производится на основании ТК РФ, Федерального закона № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях /деятельности», настоящего Соглашения.

11.6. Члены профсоюзных комитетов освобождаются от работы для участия в профсоюзной учебе, в качестве делегатов на съезды, конференции, созываемые профсоюзными органами, в работе пленумов, президиумов с сохранением среднего заработка.

11.7. На время осуществления полномочий работником, в связи с избранием его на выборную должность в профсоюзный орган, на его место принимается работник по договору, заключенному на определенный срок.

11.8. Тарифы на услуги связи для организаций, содержащихся за счет профсоюзного бюджета, устанавливаются на уровне бюджетных организаций Московской области.

11.9. Профсоюз, профкомы образовательных учреждений освобождаются от уплаты региональных налогов.

11.10. Стороны рекомендуют образовательным учреждениям производить оплату труда руководителя первичной профсоюзной организации за счет средств работодателя в размерах, установленных коллективным договором (статья 377 ТК РФ).

КОМИССИЯ
по заключению и контролю выполнения
территориального соглашения, регулирующего социально-трудовые
отношения в системе образования города Протвино на 2018-2019 г

1. Камардина О.К.. – начальник управления образования и социального развития;
2. Анисинкина Н.А. - начальник отдела образования;
3. Разумас Е.Б. - начальник юридического отдела;
4. Шеманова Т.Н. – главный эксперт сектора по социальным вопросам;
5. Чурсина В.П. – председатель городской организации профсоюза работников народного образования;
6. Семейникова Н.В.- педагог -психолог «ДЮЦ «Горизонт»
7. Кондрашова Л.Н.- младший воспитатель МБДОУ д/с №5
8. Меркухина В.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №2»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по заключению и контролю выполнения территориального соглашения, регулирующего социально-трудовые отношения в системе образования в городе Протвино, на 2018-2019 г.г.

I. Общие положения

1.1. Постоянная Комиссия по заключению и контролю выполнения территориального соглашения, регулирующего социально-трудовые отношения в системе образования в городе Протвино (далее соответственно - Комиссия, Соглашение) создается совместным постановлением сторон.

1.2. Комиссия является действующим органом системы социального партнерства в городе Протвино.

1.3. Комиссию составляют представители:
Администрации города Протвино ;

представители профсоюза работников народного образования и науки (далее -Профсоюз).

1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом Московской области от 31.03.1999 № 15/99-03 «О социальном партнерстве в Московской области», настоящим Положением.

1.5. Комиссия действует в течение всего срока действия Соглашения.

1.6. В своей деятельности Комиссия взаимодействует с территориальным органом по труду и социальным вопросам.

П. Цель деятельности и полномочия Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение социального партнерства сторон для достижения договоренности по принципиальным вопросам хозяйственной и социальной политики по отношению к сфере образования.

2.2. Полномочия Комиссии:

ведение коллективных переговоров, подготовка проекта Соглашения и осуществление контроля за его выполнением;

урегулирование разногласий, возникающих при заключении Соглашения;

недопущение в Соглашении ухудшения условий труда и нарушения социальных гарантий работников, установленных федеральным законодательством и законодательством Московской области;

выявление и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-экономической сфере системы образования города Протвино;

участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия для выполнения полномочий вправе:

координировать совместную деятельность сторон по вопросам экономического и социального развития:

принимать решения в пределах своих полномочий;

осуществлять контроль за выполнением Соглашения работодателями и первичными профсоюзными организациями в муниципальных образовательных учреждениях;

привлекать к работе по урегулированию коллективных трудовых споров специалистов Администрации города Протвино, Профсоюза, а также независимых экспертов;

вносить предложения по привлечению в установленном законодательством порядке к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий, обусловленных Соглашением;

рассматривать заявления субъектов Соглашения для применения права сохранять уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории при возникновении иных периодов, объективно препятствующих реализации права работников на аттестацию.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением путем проведения заседаний при возникновении необходимости срочного решения вопросов в пределах ее компетенции.

4.2. Решение о созыве Комиссии принимают ее Сопредседатели, которые избираются каждой из сторон самостоятельно.

4.3. Сопредседателя Комиссии можно избирать только из числа ее членов.

4.4. Сопредседатели проводят заседания Комиссии.

4.5. Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон - членов Комиссии для подготовки необходимых материалов и выработки согласованных решений.

4.6. Материалы заседания Комиссии оформляются в виде решений, которые являются обязательными для выполнения сторонами Соглашения.

4.7. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии от каждой из ее сторон.

4.8. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании ее членов.

4.9. При необходимости стороны в течение всего срока полномочий Комиссии могут заменять в ней своих представителей, о чем своевременно (до начала заседания, в котором вновь избранный (назначенный) член Комиссии принимает участие) информируют Сопредседателей.

4.10. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии возлагается на Администрацию города Протвино.

V. Статус члена Комиссии

5.1. Член Комиссии в своей практической деятельности руководствуется федеральным законодательством и законодательством Московской области, Соглашением и настоящим Положением.

5.2. Член Комиссии имеет право:

обращаться в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области. Профсоюз и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в течение 30 дней. При необходимости этот срок может быть сокращен до конкретной даты, указанной в обращении, если приведена аргументация экстренности получения информации;

вносить от своего имени предложения в Комиссию в случае возможного возникновения трудовых конфликтов для обсуждения приостановления или отмены действия решения центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, Московского областного комитета Профсоюза, а также руководителей образовательных учреждений;

вносить предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение принятого Соглашения или решения Комиссии;

знакомиться со статистическими данными и другими материалами, в том числе проектами, касающимися трудовых и социально-бытовых условий работников образовательных организаций, расположенных на территории Московской области, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЮТСЯ РИСКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ
ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ**

Работа в организациях, предназначенных для лечения детей с поражением центральной нервной системы, нарушением опорно-двигательного аппарата, ожоговыми и спинальными болезнями.

Очистка, обмывка подвижного состава, изделий, деталей и узлов от грязи, ржавчины, окалины, старой краски и т.д. вручную, механизированным и механическим способом.

Обслуживание теплосетевых бойлерных установок в котельных.

Работы, связанные с чисткой выгребных ям, мусорных ящиков и канализационных колодцев, проведением их дезинфекции.

Вывоз мусора и нечистот.

Стирка, сушка и глажение спецодежды.

Работа у горячих плит, электрожаровых шкафов, кондитерских и паромасляных печей и других аппаратов для жарения и выпечки.

Погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную.

Работы, связанные с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука, опалкой птицы.

Работы, связанные с мойкой посуды, тары и технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других химических веществ.

Работы по стирке белья вручную с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Работы, производимые по уходу за детьми при отсутствии водопровода, канализации, по организации режима питания при отсутствии средств малой механизации.

Все виды работ, выполняемые в образовательных организациях при переводе их на особый санитарно-эпидемиологический режим работы.

Работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением.

Использование химических реактивов, а также их хранение (складирование).

Обслуживание котельных установок, работающих на угле и мазуте, канализационных колодцев и сетей.

Работа за дисплеями ЭВМ.

Работа на деревообрабатывающих станках.

Обеспечение и проведение занятий в закрытых плавательных бассейнах.

Перечень может быть дополнен, изменен.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ МОЖЕТ УСТАНОВЛИВАТЬСЯ
НЕНОРМИРОВАННЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ**

Руководитель (ректор, директор, заведующий, начальник, президент);

заместитель руководителя, старший мастер;

руководитель структурного подразделения;

комендант общежития;

другие работники в соответствии с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО
ОТПУСКА РАБОТНИКАМ С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам образовательных организаций, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, а также в случаях, когда в трудовых договорах с такими работниками предусмотрен ненормированный рабочий день.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и Соглашением.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический, хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

В случае если такой отпуск не предоставляется, переработка за пределами нормальной продолжительности рабочего времени компенсируется с письменного согласия работника как сверхурочная работа.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Директор	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»;	Т.Н.Чеснокова	_____
Директор	МБОУ «Лицей №2»;	Л.И.Иващенко	_____
Директор	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 им.Д.Ф.Лавриненко»;	Л.И.Судакова	_____
Директор	МБОУ «Гимназия»;	Л.В.Филонова	_____
Директор	МБОУ «Лицей»;	Т.М.Кашеева	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №1 «Теремок»;	Н.И.Сергеева	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №2 «Искорка»;	А.А.Гордеева	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №3 «Незабудка»;	Л.А.Качановская	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №4 «Сказка»;	Л.П.Мажуго	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №5 «Семицветик»;	И.Н.Шишова	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №7 «Вишенка»;	И.В.Сиднева	_____
Заведующий	МБДОУ «Детский сад №9 «Россиянка»;	Р.С.Глазунова	_____
Заведующий	МАДОУ «Детский сад «Капелька»;	Т.П.Чусова	_____
Директор	МАУ ДО ДЮЦ «Горизонт»;	Н.П.Кудрявцева	_____
Директор	МАУ ДОД «Детская школа искусств».	Н.П.Шолохова	_____